



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1. Identificação do processo e solicitante

Número da Solicitação: 02644/25, 02645/25

Área solicitante: Secretaria Municipal de Educação – SME

2. Equipe de Planejamento da Contratação:

Área solicitante: Ana Cláudia Pennacchi Taveira

Área técnica: Leandro Vitor dos Santos

Área de contratação: Gabriel Vaz Rodrigues

Fiscal do Contrato: Ana Beatriz dos Santos

II – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

1. Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. 18, § 1º, I e IV)

1.1. Contexto Institucional e Situação Atual

A Prefeitura Municipal de Monte Sião, por meio da Secretaria Municipal de Educação, é responsável pela gestão e execução do transporte escolar dos alunos matriculados na rede pública municipal. Esse serviço é essencial para garantir o acesso à educação, especialmente





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

para os alunos residentes em regiões afastadas do centro urbano e que dependem do transporte escolar para frequentar a escola regularmente.

Atualmente, a Secretaria de Educação opera com **15 linhas de transporte escolar urbano**, atendendo um total de **1.264 alunos diariamente**. Desses, **569 alunos utilizam o transporte no período matutino, 576 no vespertino e 119 no noturno**. O serviço é realizado por **15 veículos próprios**, incluindo vans, micro-ônibus e ônibus, que somam uma capacidade total de **580 lugares**.

O transporte da **zona rural** é realizado por empresa terceirizada, e todas as linhas rurais **já contam com monitores escolares**. No entanto, o transporte **urbano** não possui monitoria, o que compromete a segurança dos alunos, especialmente aqueles de faixa etária menor (entre 6 e 15 anos), que compartilham o mesmo veículo. Além disso, há casos de estudantes com necessidades especiais que demandam apoio específico no embarque e desembarque.

1.2. O Problema Identificado

A ausência de acompanhamento adequado nos veículos de transporte escolar urbano gera os seguintes problemas:

1. **Risco de acidentes:** Alunos menores de idade podem se deslocar dentro do veículo em movimento, não utilizar o cinto de segurança corretamente ou até mesmo realizar brincadeiras perigosas, aumentando o risco de quedas e ferimentos.
2. **Dificuldade no embarque e desembarque:** O motorista, que tem como foco a direção segura do veículo, não consegue supervisionar adequadamente a entrada e saída dos alunos, o que pode resultar em atropelamentos ou desorganização na fila de embarque.
3. **Alunos desassistidos:** Em casos de mal-estar ou emergências dentro do veículo, não há um profissional capacitado para prestar os primeiros atendimentos ou acionar os responsáveis imediatamente.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

4. **Falta de controle da presença e localização dos alunos:** Sem um acompanhamento adequado, não há um controle eficaz para garantir que os alunos cheguem às suas escolas e retornem para suas residências corretamente, o que pode gerar riscos de extravio de estudantes.
5. **Ausência de disciplina e segurança dentro do ônibus:** Casos de conflitos, bullying ou comportamento inadequado dentro dos veículos são difíceis de serem controlados apenas pelo motorista, que precisa manter a atenção na direção.

Esses fatores evidenciam a necessidade de um acompanhamento adequado dentro dos veículos, garantindo a segurança e bem-estar dos estudantes durante o trajeto escolar. O presente estudo buscará analisar alternativas para mitigar esses problemas, considerando soluções viáveis para aprimorar a gestão do transporte escolar urbano no município.

Estimativa das Quantidades a Serem Potencialmente Contratadas

A estimativa das quantidades foi elaborada com base em fatos concretos fornecidos pela Secretaria Municipal de Educação, que indicam o número atual de linhas de transporte escolar urbano ativas (15 linhas), bem como a **projeção de expansão de mais 3 linhas**, totalizando 18 linhas previstas para o ano de referência.

Estimativa em Horas

A Área Técnica da Secretaria de Educação prevê que a necessidade de monitoria varia entre **6h15min e 7h45min por dia**, dependendo da linha do transporte.

Sendo assim, temos:

- ◆ **Horas totais anuais** (soma das necessidades individuais das linhas):





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- Linhas com jornada de **6h15** → **1.300 horas/ano** por linha.
- Linhas com jornada de **7h45** → **1.600 horas/ano** por linha.

◆ Cálculo total:

- Considerando todas as linhas listadas no DFD, sendo **10 linhas** de 1.300 horas/ano e **5 linhas** de 1.600 horas/ano, o somatório de horas anuais para a totalidade do serviço é **aproximadamente 21.000 horas/ano**.

Considerando a eventualidade de aulas de reforço, foi atribuída uma margem de segurança média de **6,5%** (equivalente a 13 dias) sobre a demanda estimada acima para suprir as aulas de reforço ao final do período letivo de **200 dias**.

Projeção para 3 novas linhas:

A Secretaria de Educação prevê o **crescimento da rede de transporte escolar, com previsão de aquisição de 3 novos veículos** (contratação interdependente) e **criação de linhas adicionais** (trajetos e carga horária ainda não definidos).

Sendo assim, o presente Estudo Técnico vai considerar essas três linhas adicionais no cálculo da demanda estimada:

- Média: $(1.300 + 1.600) \div 2 = 1.450$ horas por linha
- $3 \times 1.450 = 4.350$ horas/ano

Total geral (15 + 3 linhas): $21.000 + 4.350 = 25.350$ horas/ano

Estimativa em Serviços

Se a contratação fosse feita por **serviço prestado**, o cálculo deve considerar **200 dias letivos + 6,5% de margem de segurança** (totalizando **213 dias**).

◆ Cálculo por linha





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Cada linha precisa de monitoria durante **213 dias** no ano, respeitando a seguinte jornada média:

- **Linhas de 6h15/dia** → **213 serviços por linha/ano** x 10 linhas = 2.130 serviços/ano.
- **Linhas de 7h45/dia** → **213 serviços por linha/ano** x 5 linhas = 1.065 serviços/ano.

Projeção para 3 novas linhas:

- **213 serviços por linha/ano x 3 linhas** = 639 serviços/ano.

◆ Total de serviços a serem contratados

- O total consolidado, considerando todas as linhas, resultaria em um volume aproximado de **3.834 serviços de monitoria anualizados**.

Estimativa em Cargos Públicos Efetivos

Total de cargos estimados: **18 cargos** (15 linhas atuais + 3 linhas projetadas).

Essa estimativa foi construída com base no seguinte:

- **Jornada integral por profissional, abrangendo uma linha completa por dia;**
- **1 cargo por linha**, garantindo compatibilidade com a estrutura de rotas da frota municipal.

Esta estimativa está fundamentada nas seguintes ocorrências e premissas:

- **Crescimento da rede de transporte escolar**, com previsão de aquisição de 3 novos veículos (contratação interdependente);
- **Criação de linhas adicionais**, conforme mapeamento da Secretaria de Educação;
- **Ausência de servidores efetivos na função atualmente**, o que justifica a necessidade de criação de novos cargos;





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- A contratação de servidores segue a lógica de **uma linha por profissional**, garantindo vínculo contínuo com a comunidade escolar e maior estabilidade na prestação do serviço.

2. Alinhamento entre a contratação e o planejamento da Administração (Art. 18, § 1º, II)

A contratação de monitoria para o transporte escolar urbano está alinhada com o planejamento da Secretaria Municipal de Educação, garantindo a segurança e organização dos alunos no trajeto escolar.

Previsão no Planejamento da Administração

Até a presente data, **não foi elaborado o Plano de Contratações Anual para 2025**, conforme prevê o **art. 12, VII, da Lei nº 14.133/2021**. No entanto, a contratação encontra respaldo no **calendário de compras vigente**, disponibilizado no início do ano, onde a demanda está caracterizada sob a denominação **“Equipe de Apoio e Controle de Acesso (Educação)”**.

Programas e Recursos Vinculados

A contratação está vinculada ao programa **“Leva e Traz Escolar”**, com as seguintes ações e dotações orçamentárias:

◆ Ensino Infantil

- **Programa:** 0022 – Leva e Traz Escolar
- **Ação:** 2431 – Manutenção do Transporte Escolar – Ensino Infantil
- **Ficha Orçamentária:** 376 – 3390 39
- **Saldo disponível:** R\$ 256.314,00

◆ Ensino Fundamental





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Programa:** 0022 – Leva e Traz Escolar
- **Ação:** 2378 – Manutenção do Transporte Escolar – Ensino Fundamental
- **Ficha Orçamentária:** 344 – 3390 39
- **Saldo disponível:** R\$ 781.080,10

Justificativa para a Ausência da Previsão no Plano de Contratações Anual

Embora o Plano de Contratações Anual para 2025 ainda não tenha sido elaborado, a necessidade da contratação foi **identificada e aprovada no planejamento orçamentário da Secretaria Municipal de Educação**. A alocação de recursos nos programas acima citados demonstra o alinhamento da contratação com a estratégia da Administração para garantir o funcionamento adequado do transporte escolar.

3. Descrição dos requisitos da potencial contratação (Art. 18, § 1º, III)

Requisitos Necessários ao Atendimento da Necessidade

A solução a ser adotada deve atender aos seguintes critérios essenciais para garantir a segurança e o adequado acompanhamento dos alunos no transporte escolar:

- **Disponibilidade do serviço:** A solução deve contemplar o acompanhamento dos alunos durante **toda a jornada do transporte escolar urbano**, abrangendo os turnos matutino, vespertino e noturno, conforme necessidade de cada linha.
- **Forma de prestação do serviço:** A execução pode ocorrer de forma contínua ao longo do ano letivo, com cobertura de **200 dias letivos e 6,5% de margem de segurança**, totalizando **213 dias anuais**.
- **Flexibilidade de execução:** A prestação do serviço deve ser adaptável às características de cada linha de transporte, considerando variações de jornada diária e demanda específica dos alunos transportados.
- **Qualificação dos profissionais:** Os profissionais responsáveis pelo acompanhamento dos alunos devem possuir qualificação adequada para atendimento a crianças e





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

adolescentes, podendo ser exigidos requisitos como experiência anterior, formação mínima e habilidades em primeiros socorros.

- **Crêterios de segurança:** A solução deve garantir que os alunos sejam monitorados desde o embarque até o desembarque, reduzindo riscos de acidentes, extravios e situações de indisciplina dentro dos veículos.
- **Sustentabilidade e responsabilidade social:** Caso aplicável, a contratação pode contemplar cr terios de sustentabilidade, como redução de impactos ambientais no deslocamento dos profissionais e inclusão de ações voltadas para a conscientização e segurança dos alunos.

Padrões Mínimos de Qualidade Relativos ao Objeto

- **Regularidade e continuidade:** A solução deve garantir **atendimento ininterrupto durante os dias letivos** e em eventuais atividades extracurriculares previstas no calendário escolar.
- **Acompanhamento e controle da prestação do serviço:** Deverão ser adotados mecanismos que garantam o cumprimento adequado das atribuições, como registro de frequência, fiscalização da qualidade do serviço e mecanismos de comunicação entre os profissionais e a administração pública.
- **Adequação às necessidades do transporte escolar:** A solução deve garantir que os profissionais designados para o serviço compreendam o funcionamento do transporte escolar e sejam capazes de atuar em situações de emergência, bem como no apoio a alunos com dificuldades motoras ou necessidades especiais.
- **Capacidade de atendimento imediato a imprevistos:** O serviço deve possibilitar substituição rápida de profissionais em caso de ausência, evitando interrupção do acompanhamento dos alunos.

Duração do Serviço e do Contrato

- **Periodicidade do serviço:** O serviço deve ser prestado durante **213 dias letivos ao longo do ano**, considerando tanto o período regular quanto a margem de segurança para aulas de reforço.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Possibilidade de prorrogação:** Caso se trate de um serviço contínuo e essencial à administração, o contrato poderá ser prorrogado conforme previsto no **art. 106, II, da Lei nº 14.133/2021**, respeitando a vigência máxima de **60 meses**.
- **Vantagens de uma contratação plurianual:** Dependendo do modelo adotado, uma contratação com prazo maior pode trazer benefícios como **economia de escala, melhor adaptação do serviço à rotina do transporte escolar e redução de custos operacionais associados a processos licitatórios frequentes**.

Considerações finais

Os requisitos definidos garantem que qualquer solução adotada atenda às necessidades do transporte escolar urbano, sem direcionamento para um único modelo de contratação. Com base nesses critérios, a equipe de planejamento poderá avaliar as alternativas disponíveis e selecionar a solução mais vantajosa para a administração pública.

III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

1. Levantamento de Mercado (Art. 18, § 1º, V)

1.1. Fontes de Pesquisa

Para identificação das possíveis soluções voltadas ao acompanhamento de alunos no transporte escolar urbano, foram realizadas pesquisas nas seguintes fontes:

- **Painel de Preços do Governo Federal** – Para análise de valores praticados em contratações similares.
- **Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)** – Consulta a editais, contratos e soluções técnicas utilizadas por outros entes públicos.
- **Fiscalizando com o TCE (MG)** – Identificação de boas práticas e apontamentos dos órgãos de controle.
- **Contratações anteriores do município e de outros municípios de porte semelhante** – Para comparação de estratégias adotadas em contextos similares.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

1.2. Alternativas Possiveis para Atendimento da Demanda

Com base nas fontes consultadas, foram identificadas duas solucoes tecnicamente viaveis e amplamente praticadas na administracao publica para o atendimento da necessidade:

1 – Contratacao de equipe de monitoria por meio de empresa terceirizada especializada

- Trata-se da forma mais utilizada por municipios, permitindo a disponibilizacao de mao de obra qualificada com gestao administrativa a cargo da contratada.
- Proporciona flexibilidade operacional, inclusive na substituicao de profissionais em caso de afastamento.
- Pode ser ajustada a demanda de acordo com o calendario escolar e alteracoes de jornada.
- Os custos tendem a incluir encargos trabalhistas e operacionais da empresa.

2 – Contratacao direta de monitores por meio de concurso publico ou processo seletivo simplificado

- Envolve a criacao de quadro funcional proprio dentro da administracao, com regime estatutario ou celetista, conforme o caso.
- Reduz a dependencia de empresas terceirizadas e pode representar menor custo a longo prazo.
- Exige maior esforco administrativo para realizacao do concurso, controle de frequencia e gestao dos servidores.
- Pode trazer ganhos de continuidade e vinculo institucional com a rede municipal de ensino.

1.3. Analise de Competitividade e Possibilidades Tecnicas

- O levantamento aponta que ha **oferta consolidada de empresas no mercado** capacitadas para prestar esse tipo de servico, o que favorece a competitividade em eventual certame.
- Tambem ha precedentes de contratacoes diretas por parte de administracoes publicas, com diferentes formas de provimento (concursos, contratos temporarios, etc.).





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- Ambas as alternativas identificadas são viáveis técnica e economicamente, devendo a escolha final considerar fatores como urgência da implementação, capacidade de gestão interna e disponibilidade orçamentária.

2. Estimativa do valor da contratação (Art. 18, § 1º, VI)

A estimativa de valores visa fornecer um panorama preliminar de custos para as duas soluções identificadas como viáveis, permitindo à Administração avaliar a sua viabilidade econômica à luz da capacidade orçamentária atual e futura. Essa estimativa baseia-se em levantamentos de mercado e cálculos realizados pela equipe de planejamento e Divisão de Pessoal.

Solução 1 – Contratação de equipe de monitoria por meio de empresa terceirizada especializada

Estimativa por unidade de horas

- **15 linhas ativas:**
 - Cálculo já consolidado: 21.000 horas/ano
- **3 linhas adicionais:**
 - Média de carga horária anual por linha:
 $(1.300 + 1.600) / 2 = 1.450 \text{ horas/ano}$
 - Total para 3 linhas: $3 \times 1.450 = 4.350 \text{ horas/ano}$
- **Total geral (15 + 3 linhas):**
 - $21.000 + 4.350 = 25.350 \text{ horas/ano}$
- **Valor médio unitário estimado por hora: R\$ 35,00**
- **Valor total estimado (horas):**
 - $25.350 \times \text{R\$ } 35,00 = \text{R\$ } 887.250,00$

Estimativa por unidade de serviço

Para as 15 linhas ativas:

- $10 \text{ linhas} \times \text{R\$ } 205,00 \times 213 \text{ dias} =$
 $\text{R\$ } 205,00 \times 213 \times 10 = \text{R\$ } 436.650,00$





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- 5 linhas \times R\$ 260,00 \times 213 dias =
R\$ 260,00 \times 213 \times 5 = **R\$ 276.900,00**
- Subtotal (15 linhas):
R\$ 436.650,00 + R\$ 276.900,00 = **R\$ 713.550,00**

Para as 3 linhas adicionais:

- Valor médio estimado por linha (R\$ 232,50)
- 3 linhas \times R\$ 232,50 \times 213 dias =
R\$ 232,50 \times 213 \times 3 = **R\$ 148.567,50**

Total Geral (15 + 3 linhas):

R\$ 713.550,00 + R\$ 148.567,50 = **R\$ 862.117,50**

Solução 2 – Contratação direta de monitores por meio de concurso público

CARGOS	VALOR MENSAL 2024	QUANTIDADE DE CARGO	VALOR MENSAL 2025 (previsão de aumento de 10%)	VALOR MENSAL	VALOR COM ENCARGOS 16% 2025	VALOR ANUAL 9,333 – 2025	SALÁRIO 2026 – (com estimativa de aumento salarial de 10%)	VALOR COM ENCARGOS 20% - 2026 (encargo estimado)	VALOR ANUAL 13,333 – 2026	SALÁRIO 2027 – (com estimativa de aumento salarial de 10%)	VALOR COM ENCARGOS 24% - 2027 (encargo estimado)	VALOR ANUAL 13,333 – 2027
MONITOR DE ONIBUS	R\$ 1.658,99	15	R\$ 1.658,99	R\$ 24.884,85	R\$ 28.866,43	R\$ 269.410,35	R\$ 27.373,34	R\$ 32.848,00	R\$ 437.962,41	R\$ 30.110,67	R\$ 37.337,23	R\$ 497.817,27
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	R\$ 500,00	15	R\$ 500,00	R\$ 7.500,00	-	R\$ 90.000,00	R\$ 8.250,00	-	R\$ 99.000,00	R\$ 9.075,00	-	R\$ 108.900,00
TOTAL	R\$ 2.158,99	30	R\$ 2.158,99	R\$ 32.384,85	R\$ 28.866,43	R\$ 359.410,35	R\$ 35.623,34	R\$ 32.848,00	R\$ 536.962,41	R\$ 39.185,67	R\$ 37.337,23	R\$ 606.717,27

Divisão de Pessoal - 2025

Com base na tabela fornecida pela **Divisão de Pessoal**, segue a projeção dos custos para **18 cargos** (15 atuais + 3 projetados), incluindo salário base, auxílio alimentação e encargos, com projeções até 2027:

Ano	Valor Anual Estimado (18 cargos)	Observações
2025	R\$ 431.292,42	R\$ 359.410,35 (15 cargos) \times 1,2
2026	R\$ 644.354,89	R\$ 536.962,41 \times 1,2
2027	R\$ 728.060,72	R\$ 606.717,27 \times 1,2





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

✓ Esses valores foram calculados **proporcionalmente à tabela original (15 cargos)**, ajustando os valores para **18 cargos** (multiplicando por 1,2).

Aplicamos um **fator de multiplicação de 1,2** (ou seja, 20% a mais), porque:

- $18 \text{ cargos} \div 15 \text{ cargos} = 1,2$
- Isso nos dá um aumento proporcional exato de 20% nos valores estimados originalmente para 15 cargos.

Assim, todos os valores da tabela original (para 15 cargos) foram multiplicados por **1,2** para projetar os custos da contratação de **18 monitores**, mantendo a coerência com a estrutura de cálculo fornecida pela Divisão de Pessoal.

3. Escolha da solução

Com base nas soluções levantadas, nas estimativas de custo, nos riscos legais e fiscais identificados e nas exigências operacionais da Administração, foram comparadas três possibilidades distintas para atendimento da necessidade de monitoria no transporte escolar urbano de Monte Siao:

Crerios / Aspectos	Solução 1 – Serviço (por diária)	Solução 1 – Hora trabalhada	Solução 2 – Concurso público (servidores efetivos)
Custo estimado anual (2025)	R\$ 862.117,50	R\$ 887.250,00	R\$ 431.292,42
Flexibilidade operacional	Alta – permite adaptação por jornada e por linha	Alta – pagamento proporcional, maior controle de alocação	Baixa – maior rigidez na movimentação e reposição
Controle e gestão contratual	Simples – fácil fiscalização por unidade de serviço	Requer controle preciso de horas	Gestão direta com necessidade de controle interno de pessoal





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Crêterios / Aspectos	Solução 1 – Serviço (por diária)	Solução 1 – Hora trabalhada	Solução 2 – Concurso público (servidores efetivos)
Tempo de implementação	Curto prazo – contratação via empresa	Curto prazo – contratação via empresa	Longo prazo – depende de autorização, concurso e nomeações
Substituição de profissionais ausentes	Responsabilidade da empresa contratada	Responsabilidade da empresa contratada	Responsabilidade da Administração Pública
Encargos trabalhistas e gestão de folha	A cargo da contratada	A cargo da contratada	Integralmente a cargo da Administração
Risco jurídico (limite prudencial LRF)	Nenhum	Nenhum	Elevado – vedado no momento atual pela LRF
Vantagem de longo prazo (financeira e institucional)	Média – dependência contínua da empresa contratada	Média – dependência contínua da empresa contratada	Alta – solução estrutural, vínculo institucional
Alinhamento com políticas públicas educacionais	Atende plenamente às necessidades imediatas	Atende plenamente às necessidades imediatas	Atende plenamente às necessidades e favorece continuidade
Sustentabilidade institucional	Baixa – rotatividade e menor vínculo com a rede	Baixa – rotatividade e menor vínculo com a rede	Alta – maior permanência, identidade institucional

Análise Comparativa Técnica e Econ mica

A análise comparativa evidencia que a **Solução 2 (servidores efetivos via concurso público)** apresenta **melhor custo-benefício a longo prazo**, maior sustentabilidade institucional e vínculo com a rede municipal de ensino. Além disso, apresenta potencial de ganhos operacionais com menor custo anual, conforme demonstrado na estimativa de R\$ 431.292,42 para 2025.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Entretanto, conforme demonstrado no item anterior, a **Administração encontra-se no limite prudencial da despesa com pessoal**, conforme definido pela **Lei Complementar nº 101/2000 (LRF)**, especialmente:

- **Art. 20, III, b** – Limite de 54% da Receita Corrente Líquida para o Executivo Municipal;
- **Art. 20, III, b** – Limite prudencial (de 51,61%);
- **Art. 22, parágrafo único, inciso II** – Proibição de criação de cargos e provimento enquanto excedido o limite prudencial.

Essas restrições legais **impedem temporariamente a adoção da Solução 2**, por mais vantajosa que ela seja sob o ponto de vista técnico e econômico.

A **próxima apuração do índice oficial está prevista apenas para 30 de julho de 2025**, o que impossibilita qualquer previsão formal sobre a viabilidade orçamentária e legal para a implementação da Solução 2 no presente momento. Ainda assim, este Estudo Técnico Preliminar **foi estruturado para subsidiar essa futura adoção** tão logo as condições legais permitam, evitando retrabalho e mantendo alinhamento com os princípios da eficiência e economicidade.

Solução Escolhida Provisoriamente

Diante do exposto, a **solução escolhida, de forma provisória, é a Solução 1, na modalidade por serviço prestado (diária por linha)**, por apresentar:

- **Custo menor** que a alternativa por hora (R\$ 862.117,50 contra R\$ 887.250,00);
- **Simplicidade na fiscalização e no faturamento**;
- **Maior previsibilidade e uniformidade na cobrança**, favorecendo a comparação de preços entre empresas;
- **Atendimento imediato e integral da necessidade pública**, considerando a urgência da demanda, o início do ano letivo e a ausência de equipe própria para execução do serviço.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Ressalta-se que a escolha pelo modelo de **prestação por serviço diário** também proporciona **controle objetivo da execução**, facilita o acompanhamento da presença dos monitores e reduz a complexidade na aferição de horas trabalhadas.

Recomendação Futura

Conforme previsto na Lei nº 14.133/2021, a escolha da solução deve sempre buscar o atendimento ao interesse público com base em critérios técnicos e econômicos. Assim, **tão logo a limitação fiscal imposta pela LRF seja superada**, recomenda-se que a Administração retome a análise para viabilizar a **implantação da Solução 2 (servidores efetivos)**, conforme estruturado neste Estudo. Esse planejamento prévio garante que a futura transição de modelo esteja **tecnicamente fundamentada**, com **ganhos de escala, estabilidade e custo reduzido**, consolidando um modelo de monitoria com vínculo institucional à rede pública de ensino.

IV – DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

1. Descrição da solução como um todo (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. Art. 18, § 1º, VII)

A solução escolhida refere-se à **contratação de serviços continuados de monitoria para o transporte escolar urbano**, com o objetivo de garantir o acompanhamento, segurança e organização dos alunos da rede municipal de ensino durante o trajeto de ida e volta entre casa e escola.

Código	Item e Descrição	Unidade	Quant. Total Ano	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
	MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR <ul style="list-style-type: none">Manter a disciplina dos estudantes usuários do transporte escolar dentro do veículo, evitando situações de risco.Fazer a checagem de entrada, verificando a presença dos educandos e controlar a saída destes.	SV	2.130	R\$ 205,00	R\$ 436.650,00





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Código	Item e Descrição	Unidade	Quant. Total Ano	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
335.002.001	<ul style="list-style-type: none">Auxiliar na colocação de cinto de segurança e fiscalizar sua correta utilização.Garantir que os estudantes usuários do transporte escolar desembarquem apenas na escola ou no ponto de referência de sua residência.Fazer o acompanhamento dos educandos durante todo o trajeto residência-escola e vice-versa.Organizar os embarques e desembarques.Orientar os alunos quanto ao risco de acidente, evitando colocar partes do corpo para fora da janela.Encaminhar à Unidade Escolar os materiais que por ventura tenham sido esquecidos no veículo.Responsabilizar-se na aplicação dos termos de advertência/ocorrência verbal escrita.Informar aos órgãos gestores do transporte escolar Municipal, qualquer irregularidade ocorrida no percurso entre a residência e a escola e vice-versa.Apresentar relatórios à Secretária Municipal de Educação, sobre ocorrências de situações irregulares.Orientar os alunos sobre regras e procedimentos do transporte escolar.Cuidar e realizar a limpeza do veículo.Preservar e zelar o patrimônio público.Auxiliar no monitoramento no portão das Unidades Escolares para o correto embarque e desembarque dos estudantes.Conferir se todos os alunos frequentes no dia estão retornando para os lares.Auxiliar os alunos menores e com dificuldades motoras a subir e descer escadas dos ônibus.Prestar assistência em situações de emergência.				





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Código	Item e Descrição	Unidade	Quant. Total Ano	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
	<ul style="list-style-type: none">Acompanhar o transporte de alunos em viagens extracurriculares.Tratar os alunos com urbanidade e respeito.Ser pontual e assíduo, ter postura ética e apresentar-se com vestimentas confortáveis e adequadas para o melhor atendimento às necessidades dos alunos.Executar outras tarefas correlatas que lhe forem determinadas pelo superior imediato. <p>Obs.: O embarque e desembarque dos monitores ocorrerão no endereço da garagem do transporte escolar.</p> <p>Carga horária de 06h15min./por dia.</p>				
335.002.002	MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR <ul style="list-style-type: none">Manter a disciplina dos estudantes usuários do transporte escolar dentro do veículo, evitando situações de risco.Fazer a checagem de entrada, verificando a presença dos educandos e controlar a saída destes.Auxiliar na colocação de cinto de segurança e fiscalizar sua correta utilização.Garantir que os estudantes usuários do transporte escolar desembarquem apenas na escola ou no ponto de referência de sua residência.Fazer o acompanhamento dos educandos durante todo o trajeto residência-escola e vice-versa.Organizar os embarques e desembarques.Orientar os alunos quanto ao risco de acidente, evitando colocar partes do corpo para fora da janela.	SV	1.065	R\$ 260,00	R\$ 276.900,00





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Código	Item e Descrição	Unidade	Quant. Total Ano	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
	<ul style="list-style-type: none">Encaminhar à Unidade Escolar os materiais que por ventura tenham sido esquecidos no veículo.Responsabilizar-se na aplicação dos termos de advertência/ocorrência verbal escrita.Informar aos órgãos gestores do transporte escolar Municipal, qualquer irregularidade ocorrida no percurso entre a residência e a escola e vice-versa.Apresentar relatórios à Secretária Municipal de Educação, sobre ocorrências de situações irregulares.Orientar os alunos sobre regras e procedimentos do transporte escolar.Cuidar e realizar a limpeza do veículo.Preservar e zelar o patrimônio público.Auxiliar no monitoramento no portão das Unidades Escolares para o correto embarque e desembarque dos estudantes.Conferir se todos os alunos frequentes no dia estão retornando para os lares.Auxiliar os alunos menores e com dificuldades motoras a subir e descer escadas dos ônibus.Prestar assistência em situações de emergência.Acompanhar o transporte de alunos em viagens extracurriculares.Tratar os alunos com urbanidade e respeito.Ser pontual e assíduo, ter postura ética e apresentar-se com vestimentas confortáveis e adequadas para o melhor atendimento às necessidades dos alunos.Executar outras tarefas correlatas que lhe forem determinadas pelo superior imediato. <p>Obs.: O embarque e desembarque dos monitores ocorrerão no endereço da garagem do transporte escolar.</p>				





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Código	Item e Descrição	Unidade	Quant. Total Ano	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
	Carga horária de 07h45min./por dia.				
TOTAL			R\$ 713.550,00		

Tabela sem a projeção das 3 (três) linhas.

Trajetos (Linhas) Previstos

Linha 1 - São Rafael/ Alto da Serra. Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 19h15.
Linha 2 - Divinão/ Pq. Das Fontes – Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 19h15.
Linha 3 - Ypês/ Generoso – Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 17h45.
Linha 4 – Jd. Massa/ Morada Nova/ Antonieta – Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 17h45.
Linha 5 – Magioli – Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 17h45.
Linha 6 – Bar do Ponto/ Novo Horizonte/ Tijuco – Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 17h45.
Linha 7 – Jardim América – Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 19h15.
Linha 8 – Centro/Planetário – Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 17h45.
Linha 9 – Colinas/ Del Sole – Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 19h15.
Linha 10 – Usina Velha – Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 17h45.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Linha 11 – Ratinho/ Batinga / Grotão –

Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 19h15.

Linha 12 – Planetário/Tanques –

Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 17h45.

Linha 13 – São Simão/Guarani –

Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 17h45.

Linha 30 – Village/Jd. América –

Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 17h45.

Linha 31 - Gumercendo –

Horário: manhã 5h50 até 7h30, almoço 10h45 até 13h30, tarde 16h até 17h45.

Linhas e carga horária

Projeção de linhas

Item e Descrição	Unidade	Quant. Total Ano	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR <ul style="list-style-type: none">Manter a disciplina dos estudantes usuários do transporte escolar dentro do veículo, evitando situações de risco.Fazer a checagem de entrada, verificando a presença dos educandos e controlar a saída destes.Auxiliar na colocação de cinto de segurança e fiscalizar sua correta utilização.Garantir que os estudantes usuários do transporte escolar desembarquem apenas na escola ou no ponto de referência de sua residência.Fazer o acompanhamento dos educandos durante todo o trajeto residência-escola e vice-versa.	SV	639	R\$ 232,50	R\$ 148.567,50





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Item e Descrição	Unidade	Quant. Total Ano	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<ul style="list-style-type: none">• Organizar os embarques e desembarques.• Orientar os alunos quanto ao risco de acidente, evitando colocar partes do corpo para fora da janela.• Encaminhar à Unidade Escolar os materiais que por ventura tenham sido esquecidos no veículo.• Responsabilizar-se na aplicação dos termos de advertência/ocorrência verbal escrita.• Informar aos órgãos gestores do transporte escolar Municipal, qualquer irregularidade ocorrida no percurso entre a residência e a escola e vice-versa.• Apresentar relatórios à Secretária Municipal de Educação, sobre ocorrências de situações irregulares.• Orientar os alunos sobre regras e procedimentos do transporte escolar.• Cuidar e realizar a limpeza do veículo.• Preservar e zelar o patrimônio público.• Auxiliar no monitoramento no portão das Unidades Escolares para o correto embarque e desembarque dos estudantes.• Conferir se todos os alunos frequentes no dia estão retornando para os lares.• Auxiliar os alunos menores e com dificuldades motoras a subir e descer escadas dos ônibus.• Prestar assistência em situações de emergência.• Acompanhar o transporte de alunos em viagens extracurriculares.• Tratar os alunos com urbanidade e respeito.• Ser pontual e assíduo, ter postura ética e apresentar-se com vestimentas confortáveis e adequadas para o melhor atendimento às necessidades dos alunos.				





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Item e Descrição	Unidade	Quant. Total Ano	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<ul style="list-style-type: none">Executar outras tarefas correlatas que lhe forem determinadas pelo superior imediato. <p>Obs.: O embarque e desembarque dos monitores ocorrerão no endereço da garagem do transporte escolar.</p> <p>Carga horária a ser definida posteriormente (3 linhas adicionais).</p>				

Tabela de projeção das 3 (três) linhas.

Natureza da Solução

Trata-se de uma **contratação de serviço continuado**, com execução **diária e ininterrupta nos dias letivos**, conforme calendário escolar da Secretaria Municipal de Educação. O serviço será prestado por **empresa terceirizada especializada**, responsável por fornecer mão de obra qualificada para o exercício da função de monitor de transporte escolar.

Abrangência da Solução

A solução cobre, de forma integrada, os seguintes elementos:

- Prestação de serviço de monitoria para 15 linhas ativas** atualmente operadas com frota própria da Secretaria Municipal de Educação;
- Projeção da ampliação para mais 3 linhas adicionais**, já previstas em planejamento da Administração, considerando a aquisição de novos veículos em andamento;
- Execução do serviço em até 213 dias no ano**, já considerando a margem de segurança de 6,5% sobre os 200 dias letivos obrigatórios, para atender também a eventuais aulas de reforço e ajustes no calendário escolar;
- Jornada de trabalho variável entre 6h15 e 7h45 horas por dia**, conforme a operação de cada linha;





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Cobertura integral nos turnos matutino, vespertino e noturno**, conforme especificidade das linhas atendidas.

Responsabilidades da Contratada

- Fornecimento da mão de obra (monitores escolares) devidamente treinada;
- Gestão dos profissionais, incluindo escala, substituições, orientações técnicas e controle de presença;
- Cumprimento de normas de segurança, urbanidade e atendimento adequado às crianças e adolescentes;
- Encargos trabalhistas e previdenciários dos profissionais sob sua responsabilidade;
- Fornecimento de uniformes, crachás e demais itens necessários à identificação e padronização dos serviços, conforme exigências do futuro Termo de Referência.

Continuidade e Essencialidade

A prestação dos serviços tem natureza **essencial e habitual**, sendo condição para o funcionamento regular do transporte escolar municipal, especialmente para garantir:

- A **segurança física e emocional** dos alunos transportados;
- A **ordem e disciplina** no interior dos veículos escolares;
- O **apoio a alunos com dificuldades motoras ou necessidades especiais**;
- A **intermediação entre família, escola e motorista**, especialmente em situações de emergência, atraso ou conflitos.

Por essas características, a solução se caracteriza como **serviço contínuo**, nos termos da legislação vigente, inclusive permitindo, se houver interesse da Administração, **prorrogação contratual sucessiva por até 60 meses**, conforme art. 106, II da Lei nº 14.133/2021.

Necessidade de Sistemas, Materiais ou Equipamentos Complementares





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

A solução não exige a aquisição de sistemas de tecnologia da informação, softwares de gestão ou equipamentos adicionais por parte da Administração. Todo o suporte necessário (uniformes, EPIs, mecanismos de comunicação interna, etc.) deverá ser providenciado pela empresa contratada.

Parcelamento da Contratação

Não se vislumbra a viabilidade ou a vantagem do **parcelamento da contratação** neste caso, dado que:

- A solução depende de **padronização da prestação do serviço**;
- Há **unidade na demanda** (mesmo tipo de serviço prestado de forma contínua, em todas as linhas escolares);
- A fragmentação poderia prejudicar o controle, gerar **inconsistências na gestão dos monitores**, comprometer o cronograma e a uniformidade do serviço prestado.

Por essas razões, **recomenda-se a contratação unificada do objeto**, com cláusulas claras sobre a cobertura das 15 linhas ativas e projeção de expansão para mais 3 linhas, caso implementadas.

2. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

Após análise técnica e econômica da solução escolhida, concluiu-se pela **não realização do parcelamento da contratação** dos serviços de monitoria no transporte escolar urbano. A decisão está fundamentada nos seguintes aspectos:

1. Indivisibilidade Técnica e Operacional do Objeto

Embora, em tese, a prestação de serviços em diferentes linhas de transporte escolar possa parecer passível de divisão por linha, turno ou jornada, **na prática, o objeto apresenta forte interdependência entre suas partes**, o que justifica sua contratação de forma **integrada**:





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- A execução dos serviços demanda **padronização operacional**, tanto nos critérios de qualificação dos profissionais quanto nos métodos de controle e supervisão da execução contratual.
- A prestação é realizada de forma **simultânea, em horários coincidentes**, o que requer uma estrutura de escala unificada, substituição rápida de monitores e gestão centralizada das ausências e trocas de turno.
- A dispersão do objeto entre múltiplos contratados **afetaria a continuidade, a padronização e a eficiência da prestação**, além de gerar maior risco de **inconsistências na cobertura das rotas** e falta de uniformidade no atendimento aos alunos.

2. Ausência de ganhos econômicos e perda de escala

A contratação unificada permite o **aproveitamento da economia de escala**, refletida na:

- **Diluição de custos administrativos** da contratada (como supervisão, logística e suporte);
- **Melhor margem de negociação com prestadores de serviço**, pela concentração da demanda em um único contrato;
- **Redução de custos processuais e operacionais** para a Administração, que evita ter de **licitar, fiscalizar e gerir múltiplos contratos simultâneos**, o que geraria mais trabalho e maior custo indireto para os cofres públicos.

Além disso, **não foi identificada nenhuma peculiaridade de mercado que justificasse a separação do objeto em lotes distintos**. Não há segmentos com especializações técnicas diversas que tornem necessária a divisão para garantir competitividade.

3. Competitividade e capacidade de atendimento do mercado

A prospecção de mercado demonstrou que **há número suficiente de empresas com capacidade técnica e operacional para atender o objeto de forma global**, sem que isso restrinja a competitividade. A contratação única garante:

- **Concorrência adequada**, com ampla participação de empresas especializadas;





Prefeitura Municipal de Monte Sião

Rua Maurício Zucato, 111 – Centro, Monte Sião/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Facilidade de fiscalização e controle**, com redução do risco de sobreposição de obrigações e conflitos operacionais entre fornecedores.

Conforme estabelece a **Súmula nº 247 do TCU**, o parcelamento é obrigatório **somente quando o objeto for divisível e o parcelamento representar vantagem para a Administração**, o que não é o caso presente.

4. Jurisprudência e Legislação Aplicáveis

A decisão está respaldada pelos seguintes fundamentos:

- **Art. 18, VIII da Lei nº 14.133/2021**, que exige justificativa formal para o parcelamento ou sua dispensa;
- **Súmula TCU nº 247**, que condiciona o parcelamento à ausência de prejuízo à economia de escala e à viabilidade de execução técnica.

No caso concreto, o parcelamento **não apresenta vantagens** econômicas, técnicas ou operacionais, e poderia comprometer a **eficiência, regularidade e segurança da prestação** dos serviços.

5. Riscos e impactos do parcelamento

A eventual divisão do objeto em múltiplos contratos poderia acarretar:

- **Risco de cobertura parcial das rotas** por empresas distintas, dificultando a gestão de escalas e turnos;
- **Despadronização no atendimento aos alunos**, gerando desconforto e insegurança para as famílias;
- **Dificuldade de comunicação institucional**, caso houvesse mais de um responsável operacional;
- **Maior risco de judicialização**, caso uma das partes contratadas falhasse e prejudicasse a execução do todo.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Considerações finais

Diante das razões técnicas, econômicas, operacionais e legais apresentadas, **justifica-se a contratação do serviço de forma integral, sem parcelamento do objeto**. Essa estratégia assegura:

- Maior **padronização**,
- **Eficiência operacional**,
- **Facilidade de fiscalização**,
- **Redução de riscos contratuais**,
- E **melhor custo-benefício** para a Administração Pública, respeitando os princípios da economicidade, eficiência e interesse público.

3. Contratações correlatas e/ou interdependentes (Art. 18, § 1º, XI)

A contratação de serviços de monitoria para o transporte escolar urbano guarda **relação direta com outras contratações e ações administrativas já existentes ou em fase de planejamento**, sendo possível classificá-las como **correlatas** e, em alguns casos, **interdependentes**.

1. Contratações Correlatas

São contratações que compartilham natureza semelhante, público-alvo ou finalidade, mesmo que não dependam diretamente umas das outras para sua execução. Destacam-se:

- **Contratação de transporte escolar rural (terceirizado):** já executada via empresa especializada, incluindo monitoria nas linhas rurais. A contratação ora estudada se refere ao transporte urbano, mas ambas visam garantir o acesso à educação com segurança e organização.
- **Contratação de motoristas para frota própria:** essencial para viabilizar o transporte urbano, cujo funcionamento depende diretamente da atuação dos condutores municipais.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Ações de manutenção da frota escolar (oficinas, peças, pneus, combustíveis):** garantem a disponibilidade e regularidade dos veículos utilizados nas rotas escolares.
- **Contratação de vigilância e apoio escolar (planejada para momento posterior):** ainda que executada em ambiente distinto (unidades escolares), possui finalidade semelhante ao garantir proteção, ordem e integridade dos alunos, sendo complementar à presença dos monitores no transporte.

2. Contratações Interdependentes

A execução da presente contratação poderá afetar ou ser afetada pelas seguintes contratações futuras ou em andamento:

- **Aquisição de novos veículos escolares (3 em processo de compra):**
A ampliação da frota municipal, com previsão de três novas linhas, **afeta diretamente a quantidade de monitores a serem contratados**, exigindo que a contratação atual já considere essa expansão futura. Essa interdependência exige do planejamento atual flexibilidade para **aditamentos contratuais ou ampliação de quantitativos**, evitando descontinuidade na cobertura da demanda.
- **Planejamento da contratação de monitores por concurso público (Solução 2):**
A atual escolha provisória por empresa terceirizada está diretamente condicionada ao cenário fiscal do município. **A eventual adoção futura da Solução 2 exige integração com este estudo** e com os parâmetros operacionais e quantitativos aqui definidos, garantindo coerência e continuidade no modelo de atendimento.

3. Considerações Finais

O reconhecimento dessas contratações correlatas e interdependentes é fundamental para garantir uma **visão sistêmica da política pública de transporte escolar**, promovendo:

- Melhor **alinhamento orçamentário e cronológico** entre contratações complementares;
- **Otimização de recursos públicos**, evitando sobreposição ou lacunas contratuais;





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Eficiência na gestão de pessoal, frota e serviços de apoio escolar**, assegurando a continuidade e a qualidade do serviço prestado aos alunos.

4. Resultados pretendidos (Art. 18, § 1º, IX)

A contratação dos serviços de monitoria no transporte escolar urbano visa gerar resultados concretos, mensuráveis e alinhados aos princípios da economicidade, eficiência e segurança, promovendo melhorias diretas na prestação de serviço público educacional.

1. Resultados esperados com a contratação

Resultado pretendido	Indicador de desempenho/mensuração
1. Aumentar a segurança dos alunos durante o transporte escolar	Redução do número de ocorrências de incidentes e registros de reclamações por parte de pais, alunos ou escolas. Comparativo semestral.
2. Garantir o acompanhamento integral dos alunos durante o embarque, trajeto e desembarque	Percentual de rotas cobertas por monitores por dia útil. Meta: 100% de cobertura nas 15 linhas ativas e 3 futuras.
3. Melhorar a organização e disciplina dentro dos veículos escolares	Redução de casos de comportamentos inadequados registrados por motoristas ou gestores escolares.
4. Agilizar e dar suporte à atuação do motorista, evitando acúmulo de funções	Relato positivo dos motoristas em avaliações internas. Pesquisa semestral de satisfação da equipe de transporte.
5. Atender a alunos com necessidades especiais ou dificuldades motoras com acolhimento adequado	Acompanhamento da atuação por meio de registros de apoio a estudantes com deficiência. Avaliação conjunta com equipe pedagógica.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Resultado pretendido	Indicador de desempenho/mensuração
6. Otimizar os recursos públicos por meio da terceirização da mão de obra	Comparativo de custo anual da contratação por serviço/hora com estimativas de contratação direta, conforme dados da Divisão de Pessoal.
7. Preparar o ambiente operacional e de gestão para futura adoção de solução definitiva por meio de servidores efetivos (quando viável)	Existência de histórico técnico e quantitativo consolidado, com base nos relatórios contratuais e dados deste ETP.

2. Alinhamento com os objetivos institucionais

A implementação da monitoria no transporte escolar contribui diretamente para:

- **Eficiência e eficácia** no uso da frota escolar existente;
- **Aprimoramento da qualidade do serviço público educacional**, ampliando a proteção à criança e ao adolescente;
- **Cumprimento de dever institucional do Estado com o transporte escolar gratuito, acessível e seguro**, conforme previsto nas legislações educacionais;
- **Racionalização dos recursos humanos da Administração**, por meio da terceirização planejada, sem gerar impacto imediato no índice de pessoal.

3. Realismo e viabilidade

Todos os resultados pretendidos estão baseados em práticas já implementadas com sucesso no transporte escolar rural (que já conta com monitores), são **factíveis** à luz da estrutura da rede municipal de ensino, e **compatíveis com a solução escolhida** (prestação de serviço contínuo por empresa especializada).

5. Providências a serem adotadas (Art. 18, § 1º, X)





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Para assegurar que a contratação dos serviços de monitoria no transporte escolar urbano seja implementada de forma eficaz, regular e tempestiva, a Administração deverá adotar um conjunto de providências preparatórias. Tais medidas são necessárias para mitigar riscos operacionais, jurídicos e administrativos que possam comprometer a efetividade da contratação.

A seguir, apresenta-se um **plano de ação simplificado** com as atividades previstas, os responsáveis, e os prazos estimados:

Atividade	Responsável	Início Previsto	Término Previsto
Atualização e confirmação do calendário letivo (base para o contrato)	Secretaria de Educação	Realizado	Concluído
Verificação da disponibilidade orçamentária atualizada	Setor de Contabilidade / Orçamento	Imediato	Previamente a celebração do contrato.
Capacitação básica dos servidores designados para fiscalização contratual	Escola de Governo / RH	+15 dias	Antes do início da execução do contrato
Planejamento de rota para inclusão de 3 linhas adicionais previstas	Setor de Transportes Escolares	Quando as novas aquisições de veículos e o concurso de Monitores Escolares forem efetivados.	Até 15 dias antes do início do contrato
Avaliação periódica de indicadores e metas estabelecidas (ver resultados pretendidos)	Fiscal do contrato / Coordenação de Transporte	Início da execução	Mensalmente durante a vigência

Observações adicionais:





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Não há contrato vigente** com o mesmo objeto na modalidade urbana, logo **não se aplica transição contratual com empresa anterior**.
- A prestação dos serviços **não exige adaptações físicas significativas**, mas demanda **organização logística das rotas e escala dos profissionais**.
- A **capacitação dos fiscais e gestores do contrato é recomendada**, especialmente no que se refere à verificação de cumprimento de jornada e atendimento às normas da Lei nº 14.133/2021.

Com essas providências adotadas, a Administração garantirá que a contratação atinja seus fins com legalidade, eficiência, controle e segurança, conforme preceitua a nova Lei de Licitações.

6. Possíveis impactos ambientais (Art. 18, § 1º, XII)

Com base no *Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da CGU/AGU* (7ª edição, 2024) e nos dispositivos da **Lei nº 14.133/2021**, apresento a seguir a descrição dos **possíveis impactos ambientais** relacionados à contratação de serviços de monitoria para transporte escolar, e as respectivas medidas mitigadoras e critérios de sustentabilidade:

Possíveis Impactos Ambientais e Medidas Mitigadoras (Art. 18, §1º, XII, da Lei nº 14.133/2021)

A contratação de serviços de monitoria para o transporte escolar, por si só, **não gera impacto ambiental direto relevante**, uma vez que se trata de mão de obra voltada à segurança e ao acompanhamento de estudantes nos veículos escolares, **sem envolvimento na condução ou manutenção dos veículos**.

Contudo, **impactos indiretos e oportunidades para práticas sustentáveis** devem ser considerados, conforme orientações do Guia da AGU:

1. Impactos ambientais indiretos





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

- **Geração de resíduos** (papel, plásticos, EPIs) durante o exercício da atividade, especialmente no uso de materiais descartáveis no transporte.
- **Consumo de recursos** (como energia elétrica e água) durante treinamentos ou reuniões presenciais em instalações públicas.
- **Emissões atmosféricas** decorrentes da circulação dos veículos escolares — embora esses não sejam objeto direto da presente contratação, a atividade de monitoria está intrinsecamente relacionada ao serviço de transporte.

2. Medidas mitigadoras e critérios sustentáveis recomendados

Com base no **Guia Nacional de Contratações Sustentáveis** (Capítulos 8 e 9) e conforme o princípio do desenvolvimento sustentável (art. 5º e art. 11 da Lei nº 14.133/2021), propõem-se as seguintes **ações integradas à contratação**:

- **Cláusulas contratuais obrigatórias** sobre a correta destinação de resíduos sólidos utilizados pela empresa contratada, em conformidade com a Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos).
- **Capacitação socioambiental** dos profissionais contratados, incluindo orientações básicas sobre preservação ambiental, economia de recursos e práticas sustentáveis no ambiente escolar.
- **Preferência para empresas que adotem práticas ambientais**, como logística reversa de materiais utilizados, redução no uso de plásticos e políticas internas de sustentabilidade (conforme art. 11 da Lei nº 14.133/2021).
- **Utilização de uniformes confeccionados com tecidos recicláveis ou sustentáveis**, quando exigidos.
- **Recomenda-se a adesão ao Plano de Logística Sustentável (PLS)** do órgão, conforme orienta o Guia (item 7.1), ou, na ausência deste, o planejamento de práticas internas compatíveis com os princípios da sustentabilidade.

3. Logística reversa e ciclo de vida dos insumos





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Apesar de não serem materiais duráveis, **eventuais EPIs e materiais utilizados pela equipe terceirizada** devem ser descartados com base em critérios adequados, preferencialmente com **logística reversa** quando aplicável (art. 18, §1º, XII da Lei 14.133/2021 e itens 8.1 e 8.2 do Guia da AGU).

Considerações finais

A presente contratação, embora de natureza **preponderantemente humana (mão de obra)**, deve considerar os aspectos socioambientais previstos no ordenamento jurídico e nas políticas públicas de compras sustentáveis.

A **inclusão de cláusulas sustentáveis no Termo de Referência e no edital** é compatível com os artigos 5º e 11 da **Lei 14.133/2021**, bem como com o disposto no **Parecer n.º 00001/2021-CNS/CGU/AGU**, que estabelece que a adoção de critérios e práticas de sustentabilidade é **obrigatória** em todas as fases da contratação pública.

Caso haja impossibilidade técnica ou fática da adoção de critérios sustentáveis, **essa limitação deverá ser expressamente justificada**, o que não se aplica ao presente caso.

V - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (Art. 18, § 1º, XIII)

Com base nos elementos apurados ao longo deste Estudo Técnico Preliminar — incluindo a descrição da necessidade, estimativas de demanda e custos, análise de soluções possíveis, avaliação de riscos, impactos ambientais e providências necessárias — conclui-se que a contratação de **empresa especializada para prestação de serviços de monitoria no transporte escolar urbano**, na forma de serviço contínuo, **é adequada, viável e suficiente para atender à necessidade apresentada pela Secretaria Municipal de Educação de Monte Siao**.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

A solução atende, de forma integral, à necessidade de garantir a **segurança, organização e acolhimento dos alunos da rede municipal durante o trajeto escolar**, assegurando um serviço essencial ao pleno exercício do direito à educação.

Justificativa técnica da solução escolhida

Embora a análise técnico-econômica tenha demonstrado que a **contratação direta de servidores efetivos** seria a solução mais vantajosa a longo prazo (Solução 2), a **atual limitação fiscal imposta pelo alcance do limite prudencial da despesa com pessoal**, conforme disposto nos arts. 19, 20 e 22 da **Lei Complementar nº 101/2000 (LRF)**, inviabiliza a adoção dessa alternativa no momento presente.

Dessa forma, a contratação por meio de empresa especializada (Solução 1), na forma de **serviço contínuo, com precificação por diária por linha de monitoria**, mostra-se a opção **mais eficiente, legalmente possível e operacionalmente viável**.

Além disso, os valores estimados demonstram que essa forma de contratação possui **custo compatível com a dotação orçamentária disponível**, mantendo proporcionalidade com os quantitativos estimados e margem de segurança para variações de calendário e novas linhas.

Indicação e Justificativa da Modalidade Licitatória

A contratação será realizada por meio de **Licitação na Modalidade Pregão, na forma eletrônica**, nos termos do art. 28, inciso I, da **Lei nº 14.133/2021**, por se tratar de:

- **Serviço comum**, de natureza continuada, amplamente disponível no mercado;
- Cuja definição do objeto permite descrição padronizada com base em especificações usuais no setor;
- E que admite **julgamento por critério de menor preço** por item ou global, conforme o Termo de Referência.





Prefeitura Municipal de Monte Siao

Rua Mauricio Zucato, 111 – Centro, Monte Siao/MG. CEP 37580-000

Telefone (35) 3465-4600 – email: compras@montesiao.mg.gov.br

Não será adotado o Sistema de Registro de Preços (SRP) previsto no art. 82, § 3º, I da Lei 14.133/2021, uma vez que a Administração já dispõe de base concreta de quantificação da demanda, tendo definido o número de linhas, a jornada de trabalho por linha e o total anual de serviços necessários, o que afasta a hipótese legal de ausência de estimativa consolidada de consumo.

Conclusão final

A solução ora proposta cumpre todos os requisitos legais, operacionais e institucionais, sendo considerada **adequada e eficaz para o atendimento da demanda**, respeitando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e continuidade do serviço público.

Além disso, este Estudo Técnico Preliminar foi estruturado de forma a **suportar a adoção da solução estrutural por servidores efetivos**, quando as condições fiscais permitirem, garantindo coerência com o planejamento de longo prazo da política pública educacional.

ASSINATURAS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO





PREFEITURA DE MONTE SIÃO

RUA MAURÍCIO ZUCATO, N 111 - CENTRO - CNPJ: 22.646.525/0001-31

MONTE SIÃO/MG - CEP 37580-000

FONE: (35) 3465 3053



CÓDIGO DE ACESSO

743604EC24D846389570634829C5C220

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

- ✓ Assinante: GABRIEL VAZ RODRIGUES em 11/04/2025 14:59:17
CPF:***.***-.828-54
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: ANA BEATRIZ DOS SANTOS em 11/04/2025 15:27:03
CPF:***.***-.486-57
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: LEANDRO VITOR DOS SANTOS em 11/04/2025 16:16:30
CPF:***.***-.076-29
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT
- ✓ Assinante: ANA CLAUDIA PENNACCHI TAVEIRA em 17/04/2025 11:27:57
CPF:***.***-.786-25
Certificadora: MUNICÍPIO DE MONTE SIÃO - ROOT

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://flowdocs.sgpcloud.net:9177/public/assinaturas/743604EC24D846389570634829C5C220>